

阜阳市司法局

阜司通〔2025〕7号

关于印发《阜阳市司法局规范外出考察学习活动的管理制度》的通知

局机关各科室、局属各单位：

现将《阜阳市司法局规范外出考察学习活动的管理制度》印发给你们，请结合工作实际，认真遵照执行。



阜阳市司法局规范外出考察 学习活动的管理制度

第一条 为认真贯彻落实中央八项规定精神，严肃外出考察纪律，规范外出考察学习活动，根据相关文件要求，结合我局实际，制定本制度。

第二条 外出考察学习是指因公组织有关人员外出进行的工作交流、考察学习等活动。

第三条 外出考察学习应坚持党政机关习惯过紧日子要求，厉行节约，务实有效，严禁无实质性内容、无明确目的的外出考察活动，严禁擅自外出考察学习或借考察学习之名进行公费旅游或变相旅游。

第四条 外出考察学习的科室（单位）应制定详细的考察方案，包括考察目的、内容、时间、地点、行程及人员等。严格控制出行人数和时间。原则上本单位人员每批次不超过5人，时间一般不超过5天（含在途）。

第五条 外出考察学习要按程序履行事前报批手续，填写《阜阳市司法局外出考察学习审批表》，经局主要领导同意后组织开展。

第六条 外出考察学习应当严格按照批准的考察方案实施，严禁擅自更改考察线路、随意延长停留时间、虚报公务考察人数等。

第七条 严格按照财务规定支出考察费用，凭公务出差审批单、外出考察学习审批表、票据、考察报告等报销相关费用。

第八条 外出考察学习要注重考察成果转化，活动结束后，应在 10 天内提交书面考察报告，总结先进做法经验，结合阜阳实际，推动阜阳全面依法治市和司法行政工作高质量发展。

第九条 本制度自印发之日起施行。

阜阳市司法局外出考察学习审批表

申报科室:

日期:

考察学习地点	
考察学习时间	年 月 日至 年 月 日共 天
考察学习内容	
带队领导	
随行人员	
联络员	
分管领导意见	
主要领导意见	

备注: 考察方案附后。

阜阳市司法局办公室

2025 年 2 月 24 日印发